

.....
**FESTIVAL INTERNATIONAL
DU FILM D'ARCHÉOLOGIE
NYON**
.....

Directeur·trice artistique

Festival international du film d'archéologie de Nyon (FIFAN)

Le FIFAN recherche son ou sa Directeur·trice artistique (CDI 50%)

Le **Festival international du film d'archéologie de Nyon (FIFAN)** dont la prochaine édition se déroulera du 31 août au 5 septembre 2027, recherche un·e **Directeur·trice artistique** pour porter sa ligne éditoriale et sa programmation et contribuer à son développement en Suisse et à l'international.

À la croisée du **cinéma, de l'archéologie, du patrimoine et des nouvelles formes de narration**, le FIFAN propose une programmation de films et d'expériences immersives complétée par des rencontres, conférences et ateliers.

Votre mission

Au sein de la Direction du Festival, mandatée conjointement par le **Musée romain de Nyon** et l'**Association FIFAN**, vous êtes responsable de la ligne éditoriale et de la programmation du FIFAN.

En étroite collaboration avec la Direction opérationnelle, vous assurez notamment :

- la définition et la mise en œuvre de la ligne éditoriale ;
- la programmation des films ;
- le développement de la programmation immersive ;
- la conception des ateliers, conférences, rencontres et débats ;
- l'identification des invité·es et intervenant·es ;
- la coordination artistique des comités de sélection ;
- la contribution à la constitution des jurys ;
- la qualité scientifique et cinématographique des contenus ;
- une veille active sur les productions et les nouvelles formes de création dans les domaines du cinéma, de l'archéologie et du patrimoine.

Vous contribuez activement au **positionnement et au rayonnement du FIFAN en Suisse et à l'international** et développez les relations avec les réseaux cinématographiques, scientifiques et culturels pertinents.

Votre profil

Vous disposez d'une **expérience confirmée dans la programmation cinématographique, la direction artistique d'un festival ou d'un projet culturel** et d'une excellente culture cinématographique.

Vous portez un intérêt marqué aux domaines de l'archéologie, du patrimoine et de la transmission des connaissances. Une connaissance des créations immersives et des nouvelles formes audiovisuelles constitue un atout.

Vous êtes capable de construire et de défendre une ligne éditoriale exigeante tout en restant attentif·ve à la diversité des publics et à l'accessibilité de la programmation.

Vous disposez d'un réseau professionnel dans les milieux du cinéma et de la culture et êtes à l'aise dans un environnement international.

Vous maîtrisez très bien le français et l'anglais. La connaissance de l'allemand constitue un atout.

Nous proposons :

Une fonction à forte responsabilité artistique permettant de contribuer au développement d'un festival singulier, au croisement du cinéma, du patrimoine, de la science et des nouvelles formes de création.

Vous rejoignez une organisation reposant sur une collaboration étroite entre le Musée romain de Nyon et l'Association FIFAN et travaillez en binôme avec la Direction opérationnelle.

Lieu de travail : Nyon, avec possibilité de travail à distance pour une partie de l'activité.

Taux d'activité : 50%, lissé sur l'année.

Rémunération : Salaire annuel brut selon le barème suivant tenant compte de l'expérience (CHF 75'000 à CHF 120'000 à 100 %, adapté au prorata du taux d'activité).

Une disponibilité importante est requise lors des principales phases de programmation, à l'approche du festival et pendant sa réalisation.

Contrat de durée indéterminée avec temps de travail annualisé.

Entrée en fonction : à convenir, au plus tard le 1^{er} janvier 2027

Candidature

Les personnes intéressées sont invitées à déposer leur dossier de candidature **d'ici au 11 octobre 2026** via la boîte de dépôt suivante :

<https://kdrive.infomaniak.com/app/collaborate/1333255/9fe27f22-c898-476e-b82d-e23ccba76506>

Le dossier de candidature, regroupé en un seul fichier au format PDF, comprendra :

- un CV ;
- une lettre de motivation ;
- les diplômes ou certificats pertinents.

Le cahier des charges détaillé du poste est disponible en annexe.

Seules les candidatures répondant aux critères du poste feront l'objet d'une réponse.

.....
**FESTIVAL INTERNATIONAL
DU FILM D'ARCHÉOLOGIE
NYON**
.....

Directeur·trice artistique – Festival international du film d'archéologie de Nyon (FIFAN)

CAHIER DES CHARGES

1. Positionnement du poste

Le ou la Directeur·trice artistique est responsable de la **ligne éditoriale, de la programmation et de la qualité artistique, cinématographique et scientifique** du Festival international du film d'archéologie de Nyon (FIFAN).

Il ou elle exerce sa fonction au sein de la **Direction du Festival**, mandatée conjointement par le **Musée romain de Nyon** et l'**Association FIFAN**, et travaille en étroite collaboration avec la **Direction opérationnelle**.

Il ou elle coordonne les processus de sélection et contribue au choix des jurys, des invité·es et des intervenant·es.

2. Mission générale

Le ou la Directeur·trice artistique définit et met en œuvre la ligne éditoriale du FIFAN, en cohérence avec les orientations stratégiques et scientifiques définies par le Musée romain de Nyon et l'Association FIFAN.

Il ou elle conçoit une programmation exigeante, accessible et attractive, associant **cinéma, archéologie, patrimoine et nouvelles formes audiovisuelles et immersives**, et contribue au rayonnement du FIFAN en Suisse et à l'international.

Il ou elle veille à l'équilibre entre exigence scientifique, qualité cinématographique, diversité des approches et capacité du festival à toucher différents publics.

3. Responsabilités principales

Ligne éditoriale

- Proposer et développer la ligne éditoriale du festival.
- Définir les orientations et thématiques des différentes éditions.
- Veiller à la cohérence générale de la programmation.
- Identifier les évolutions du cinéma d'archéologie et de patrimoine ainsi que des nouvelles formes de narration audiovisuelle et immersive.
- Contribuer au développement du positionnement national et international du FIFAN.

Programmation des films

- Piloter la recherche et le repérage des films susceptibles d'intégrer la programmation.
- Proposer les critères artistiques, cinématographiques et scientifiques de sélection.
- Organiser et coordonner le processus de sélection des films avec le comité de sélection.

- Établir la programmation finale en concertation avec les instances concernées.
- Veiller à la diversité des productions, des approches, des territoires et des thématiques représentés.
- Identifier des œuvres et cinéastes susceptibles de renforcer l'attractivité et le rayonnement du festival.

Programmation immersive

- Développer la programmation consacrée aux expériences immersives et aux nouvelles formes de narration.
- Assurer une veille sur les productions et innovations dans les domaines VR, AR, XR et autres formats émergents.
- Participer à la sélection des œuvres et expériences présentées.
- Veiller à leur pertinence artistique, scientifique et culturelle dans le cadre du FIFAN.

Ateliers, conférences et rencontres

- Concevoir, en lien avec la programmation, les contenus des rencontres, conférences, débats et ateliers.
- Identifier et proposer les intervenant·es et expert·es.
- Développer des formats favorisant les échanges entre cinéastes, scientifiques, professionnel·les du patrimoine et publics.
- Contribuer au développement de la dimension professionnelle et scientifique du festival.

Invité·es et contenus

- Identifier et proposer les cinéastes, scientifiques, professionnel·les et personnalités à inviter.
- Préparer, avec l'équipe du festival, les contenus nécessaires à la présentation et à la valorisation de la programmation.
- Contribuer aux textes éditoriaux du programme, du site internet et des différents supports du FIFAN.
- Participer, lorsque nécessaire, aux rencontres publiques, présentations et événements du festival.

Qualité scientifique et cinématographique

- Garantir le niveau de qualité de la programmation.
- Veiller à la rigueur des contenus scientifiques et patrimoniaux.
- Favoriser le dialogue entre les exigences propres au cinéma et celles liées à l'archéologie, au patrimoine et à la transmission des connaissances.
- S'appuyer sur des expert·es du patrimoine et de l'audiovisuel, en collaborant étroitement notamment avec les organes fédéraux (OFC – Culture du bâti), cantonaux (Services de l'archéologie cantonale) et communaux.

Comités de sélection et jurys

- Proposer la composition des comités de sélection en concertation avec la Direction du Festival.
- Coordonner leurs travaux sur le plan artistique.
- Contribuer à la constitution des jurys du festival.
- Préparer les éléments nécessaires au bon déroulement des processus de sélection et de délibération.

4. Collaboration avec la Direction opérationnelle

Le ou la Directeur·trice artistique travaille en étroite complémentarité avec la Direction opérationnelle.

La Direction artistique définit les contenus et la programmation ; la Direction opérationnelle assure les conditions organisationnelles, budgétaires, contractuelles, techniques, logistiques et humaines permettant leur réalisation.

Les deux directions établissent conjointement le calendrier de préparation et veillent à l'adéquation entre les ambitions artistiques et les ressources disponibles.

La Direction artistique transmet à la Direction opérationnelle, dans les délais convenus, les informations nécessaires à la production, à la communication, à l'accueil des invité·es et à l'organisation du festival.

5. Relations fonctionnelles

Rattachement :

Direction du Festival – Musée romain de Nyon ; engagement contractuel par l'Association FIFAN.

Collaboration étroite avec :

- Direction opérationnelle ;
- Musée romain de Nyon ;
- Association FIFAN ;
- équipe du festival ;
- partenaires scientifiques, culturels et professionnels.

Coordination artistique :

- comités de sélection ;
- expert·es patrimoine et audiovisuel ;
- jurys ;
- cinéastes, artistes, scientifiques et intervenant·es invité·es.

7. Conditions

Lieu de travail : Nyon, avec possibilité de travail à distance pour une partie importante des activités.

Taux d'activité : 50% lissé sur l'année selon le calendrier du festival ; une activité susceptible de varier selon les phases de programmation et de préparation.]. Une disponibilité accrue est attendue durant les phases finales de programmation, les semaines précédant le festival et pendant toute la manifestation.

Entrée en fonction : à convenir, au plus tard le 1^{er} janvier 2027

Rémunération : Contrat de durée indéterminée avec temps de travail annualisé.

Salaire annuel brut selon le barème suivant tenant compte de l'expérience [CHF 75'000 à CHF 120'000 à 100 %, adapté au prorata du taux d'activité].