

# Comédie de Genève

La Comédie de Genève est un théâtre de création, qui a pour mission la mise en valeur de la scène de Suisse Romande et la présentation de créations issues des grandes scènes européennes. Véritable outil de production avec plusieurs ateliers, dédié à la création contemporaine et au service des artistes, la Comédie de Genève propose une programmation pluridisciplinaire valorisant la création d'ici et d'ailleurs. Dans ce cadre, le secteur Communication recherche, pour un remplacement déterminé, un ou une

## Chargé ou Chargée de communication et des relations presse à 80% (CDD)

### Les Missions et Responsabilités

Vous proposez et mettez en œuvre l'identité institutionnelle selon la ligne graphique et éditoriale définie, d'entente et sous la responsabilité du Directeur de la communication. Vous assurez le suivi de la fabrication des supports de communication print et produits dérivés, en lien avec les graphistes et les différents prestataires. Vous coordonnez les campagnes de communication et de publicité extérieure. Vous participez au suivi graphique et à la réalisation de la brochure de saison, en collaboration avec l'agence graphique, ainsi qu'aux aspects logistiques. Vous assurez le suivi du retroplanning des productions print et des campagnes de communication. Vous développez et entretenez les relations avec les journalistes, et organisez les interviews, accueils et voyages de presse. Vous devez concevoir, rédiger et diffuser les supports presse, et développer et actualiser le réseau de contacts presse. Vous suivez le budget print du secteur Communication, en collaboration avec le Directeur de la communication.

### Profil et Compétences recherchées

Vous êtes titulaire d'un Master en communication, ou d'un titre jugé équivalent, ainsi que d'une expérience confirmée dans un poste similaire dans le milieu culturel, idéalement le théâtre. Vous maîtrisez les outils informatiques courants, ainsi que d'un logiciel de PAO. Vous êtes organisé.e et autonome dans la gestion de vos missions. Vous maîtrisez le français et l'anglais, une autre langue est un atout.

Vous savez vous adapter, êtes orienté.e solutions et appréciez le travail en équipes pluridisciplinaires.

Les horaires sont principalement réguliers. Selon les besoins, vous serez amené.e à travailler en horaires liés à la vie d'un théâtre (soir, week-end ou jours fériés).

Si les compétences et l'expérience sont essentielles pour ce poste, la Comédie de Genève attache de l'importance aux compétences humaines et au respect des valeurs d'accueil et d'ouverture d'esprit.

### Conditions d'emploi proposées par la Comédie

Type de contrat : contrat à durée déterminée  
Taux d'activité : 80% (32h/semaine)  
Période du contrat : janvier à mi-juillet 2027 (passation en décembre 2026)

La Comédie est un employeur qui offre un environnement de travail au sein duquel chacun.e est traité.e avec respect et dignité, de manière inclusive : nous accueillons les postulations des personnes quel que soit leur genre, leur origine, de leur âge, de leur situation de handicap ou autre.

### Dossier de candidature

Nous vous remercions de faire parvenir votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, copies de diplômes ou tout autre document à l'appui de votre candidature) uniquement via Job'up : [https://www.jobup.ch/fr/emplois/detail/d92a0c95-e073-4828-8de2-7e6dfb2662a1/?source=company\\_detail](https://www.jobup.ch/fr/emplois/detail/d92a0c95-e073-4828-8de2-7e6dfb2662a1/?source=company_detail)

Délai de postulation : 15 octobre 2026