



GENÈVE

Rendez-vous incontournable du cinéma engagé depuis plus de 25 ans, le FIFDH se tient chaque année à Genève en parallèle de la session principale du Conseil des droits de l'homme des Nations Unies. À travers le cinéma et les forums, le Festival met en lumière les grands enjeux contemporains ainsi que les voix qui défendent les droits humains à travers le monde. Plus d'informations sur fifdh.org.

Le FIFDH recherche un·e
STAGIAIRE RELATIONS MÉDIAS

Du 1^{er} décembre 2026 au 30 avril 2027

MISSION

Vous participerez à la préparation du Festival au sein de l'équipe communication, vous rejoindrez les relations médias, sous la supervision de la responsable médias et collaborerez avec l'ensemble des équipes du FIFDH. Ce stage vous permettra de développer vos compétences en relations presse dans le cadre d'un événement majeur dédié au cinéma et aux droits humains.

TÂCHES STRATÉGIE MÉDIA, PRISE DE CONTACT ET SUIVI :

- Soutien dans la planification des interviews avec la presse internationale, nationale et locale ;
- Aide à l'identification de médias et de journalistes en fonction des thèmes et invité·es ;
- Identification de médias influents spécifiques (blogueur·ses, YouTubeur·euses, etc.) ;
- Mise en page et envoi des communiqués de presse via l'outil Mailchimp ;
- Mise à jour régulière du réseau des contacts presse dans la base de données Eventual ;
- Correspondance avec les journalistes ;
- Suivi des demandes et accueil des journalistes ;
- Participation à l'élaboration du rapport d'activités après l'édition ;
- Autres tâches en fonction des besoins et du contexte.

REVUE DE PRESSE :

- Constitution des revues de presse : suivi des publications, articles imprimés et numériques ;
- Veille médiatique web journalière et suivi des alertes Argus ;
- Reporting des publications dans le tableau presse partagé ;
- Identification d'articles à diffuser sur les réseaux sociaux ;
- Archivage de la couverture média, mise en forme et impression.

PROFIL RECHERCHÉ

- Études universitaires en cours, statut d'étudiant·e éligible à une convention de stage tripartite indispensable ;
- Excellent sens de la communication et du contact, goût pour le travail en équipe ;
- Organisation, rigueur et flexibilité ;
- Aisance à l'oral, précis·e et structuré·e ;
- Maîtrise parfaite du français, bonne maîtrise de l'anglais ;
- Bonnes connaissances des outils informatiques usuels (Suite Office) et Adobe un atout ;
- Excellentes capacités rédactionnelles et orthographe irréprochable ;
- Résistant·e au stress lié à des pics d'activité ;
- Intérêt pour les questions de droits humains et le cinéma.

Taux variables : 50% en décembre, 100% en janvier-mars, 40% en avril.

Rémunération : CHF 1'500.- à 100%

Lieu de travail : Fondation FIFDH, 1 rue de Chantepoulet, 1201 Genève

La 25^e édition du FIFDH aura lieu du 5 au 14 mars 2027.

Envoi des candidatures (CV et lettre de motivation) **par e-mail à emploi@fifdh.org d'ici au 20 septembre 2026, avec en objet « Stage Relations Médias ».**